



La oficina Nacional de Educación Católica **ONDEC** te presenta un documento en el cual encontrará un ejemplo de la aplicación de las rubricas de evaluación para **EL FOLLETO**, el mismo que podrá tomar como referencia para adaptarlo, contextualizarlo y ejecutarlo en su Planificación Curricular según la realidad de sus IIEE.

### EJEMPLOS DE RUBRICAS PARA LA EVALUACIÓN DEL FOLLETO

CRITERIOS	Muy Alto	Alto	Bajo
<b>Gráficos</b>	Los gráficos van bien con el texto y hay una buena combinación de texto y gráficos.	Los gráficos van bien con el texto, pero hay muchos que se desvían del mismo.	Los gráficos no van con el texto, pero aparentan haber sido escogidos sin ningún orden.
<b>Fuentes</b>	Registros cuidadosos y precisos son mantenidos para documentar el origen de 95-100% de la información y los gráficos en el folleto.	Registros cuidadosos y precisos son mantenidos para documentar el origen de 94-85% de la información y los gráficos en el folleto.	Las fuentes no son documentadas en forma precisa ni son registradas en mucha de la información o en los gráficos.
<b>Conocimiento Ganado</b>	Todos los estudiantes en el grupo pueden contestar adecuadamente todas las preguntas relacionadas con la información en el folleto y el proceso técnico usado para crearlo.	Todos los estudiantes en el grupo pueden contestar adecuadamente la mayoría de las preguntas relacionadas con el folleto y el proceso técnico usado para crearlo.	Varios estudiantes en el grupo parecen tener poco conocimiento sobre la información y procesos técnicos usados en el folleto.
<b>Atractivo y Organización</b>	El folleto tiene un formato excepcionalmente atractivo y una información bien organizada.	El folleto tiene un formato atractivo y una información bien organizada.	El formato del folleto y la organización del material es confuso para el lector.
<b>Ortografía y Revisión</b>	No quedan errores ortográficos después de que otra persona, además del macanógrafo, lee y corrige el folleto.	No queda más que 1 error ortográfico después de que otra persona, además del mecanógrafo, lee y corrige el folleto.	Quedan varios errores de ortografía en el folleto.
<b>Escritura-Organización</b>	Cada sección en el folleto tiene una introducción, un desarrollo y una conclusión clara.	Casi todas las secciones del folleto tienen una introducción, un desarrollo y una conclusión claras.	Menos de la mitad de las secciones del folleto tienen una introducción, un desarrollo y una conclusión claras.
<b>Escritura-Gramática</b>	No hay errores gramaticales en el folleto.	No hay errores gramaticales en el folleto después de la revisión por parte de un adulto.	Hay varios errores gramaticales en el folleto aún después de la revisión por parte de un adulto.
<b>Escritura-Vocabulario</b>	Los autores usan correctamente palabras nuevas y definen las palabras no familiares.	Los autores usan correctamente algunas palabras nuevas y definen las palabras no familiares.	Los autores no incorporan vocabulario nuevo.
<b>Escritura-Puntuación</b>	La puntuación es correcta en todas las partes del folleto.	La puntuación es correcta en todas las partes del folleto después de la revisión por parte de un adulto.	Hay varios errores de puntuación en el folleto aún después de la revisión por parte de un adulto.
<b>Contenido-Precisión</b>	Toda la información en el folleto es correcta.	99-90% de la información en el folleto es correcta.	Menos del 80% de la información en el folleto es correcta.



**Oficina Nacional de Educación Católica**

Comisión Episcopal para la Educación, Cultura y Bienes Culturales